



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2560
ระหว่างวันที่ 3 – 14 มกราคม 2561 นั้น

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 2/2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึง
กำหนดให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยเข้าระบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่
Website <https://sis.psu.ac.th> และเลือกชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ 2 วิธี ดังนี้

(1) ระบบ Bill Payment เป็นวิธีการชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด โดยสามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม
2560 – 10 มกราคม 2561 (ชำระให้แล้วเสร็จก่อนลงทะเบียนเรียน 2 วันทำการ) ให้นักศึกษาตรวจสอบเลขที่
อ้างอิงในใบ Bill Payment กับเลขที่อ้างอิงในเอกสารที่ธนาคารออกให้ตรงกัน หากผิดพลาดให้แจ้งธนาคาร
แก้ไข มิฉะนั้นนักศึกษาจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

(2) ระบบ Direct Pay เป็นวิธีการชำระเงินด้วยการหักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารไทย-
พาณิชย์ของนักศึกษาแบบออนไลน์ (ดูวิธีการชำระเงินบนเว็บ SIS) สามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม
2560 – 14 มกราคม 2561 ทั้งนี้ นักศึกษาต้องดำเนินการเปิดสมุดบัญชีและบัตร ATM และทำความยินยอม
ให้หักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารผ่านตู้ ATM ให้เรียบร้อยก่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 7 วัน (ทำความ
ยินยอมแล้วสามารถใช้ได้ทุกภาคการศึกษา) หากนักศึกษามีสมุดบัญชีแต่ไม่มีเลขที่บัญชีธนาคารในระบบ หรือ
เลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้อง หรือเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร หรือเปลี่ยนแปลงรหัสนักศึกษาให้ทำความ
ยินยอมให้หักบัญชีอีกครั้ง การชำระเงินด้วยระบบ Direct Pay ควรมีเงินในบัญชีมากกว่าค่าธรรมเนียม
การศึกษาที่ชำระไม่น้อยกว่า 300 บาท

(3) สำหรับนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ให้ชำระ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวิธีข้อ (1) เท่านั้น

**2. นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษา**

ระดับปริญญาตรี

(1) นักศึกษาที่ได้รับทุนจากคณะ หรือนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษาให้ติดต่อคณะที่สังกัด

(2) นักศึกษาที่ได้รับทุนประเภทยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ฯ ให้
ติดต่อกองกิจการนักศึกษาในวันเวลาทำการ โดยให้นักศึกษาข้อ (1) และ (2) ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ก่อนวันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 สัปดาห์ เพื่อให้คณะหรือกองกิจการนักศึกษาบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(3) นักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. และ กรอ.) เฉพาะนักศึกษาที่ได้ดำเนินการยืนยันค่าเล่าเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ผ่านระบบ e-Student loan ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 เรียบร้อยแล้วเท่านั้น กองกิจการนักศึกษาจะบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) นักศึกษาที่ได้รับทุนจากคณะที่สังกัดหรือบัณฑิตวิทยาลัยให้ติดต่อคณะหรือบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 สัปดาห์ เพื่อให้คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(2) มหาวิทยาลัยฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

3. ข้อปฏิบัติการลงทะเบียนเรียน

(1) นักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 ระบบจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติการลงทะเบียนเรียน

(2) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวันเวลาสอบกลางภาคหรือสอบไล่เข้าซ้อน ให้ยื่น“คำร้องขอพักตัวสอบ”ที่คณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนลงทะเบียนเรียนและต้องลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนด

(3) นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีจำนวนรับเต็มหรือรายวิชาจำกัดกลุ่มผู้เรียน ให้ยื่น“คำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาจำกัดจำนวน” โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และยื่นทำงานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล หลังจากยื่นเอกสาร 2 ชั่วโมงให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จภายในวันนั้น

(4) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ต้องยื่นเอกสารแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว.1) ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทำงานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลก่อนจะลงทะเบียนเรียน

(5) นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียนแล้ว ภายหลังมีความประสงค์ขอลาออกหรือลาพักการศึกษา ต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอลาออกหรือลาพักการศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาจึงจะสามารถขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นได้อีก สำหรับนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกรณี แม้ว่านักศึกษาจะสละสิทธิ์การเข้าศึกษาภายหลังก็ตาม

(6) จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี			ระดับบัณฑิตศึกษา
	รหัสก่อน 52	รหัส 52 - 57	รหัส 58 เป็นต้นไป	
- นักศึกษาสถานภาพปกติ	9 - 22	9 - 22	3 - 22	1 - 15
- นักศึกษาภาวะตักเตือน	9 - 22	9 - 16	3 - 16	
- นักศึกษาภาวะรอพินิจ	9 - 16	9 - 16	3 - 16	

นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่าระเบียบ ฯ กำหนด ให้ยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด” ก่อนการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

- **ระดับบัณฑิตศึกษา** ให้ยื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ที่งานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล

- **ระดับปริญญาตรี** ให้ยื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ที่คณะที่นักศึกษาสังกัด และให้ลงทะเบียนเรียนในวันถัดไปให้แล้วเสร็จตามวันเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ สำหรับการยื่นคำร้องขอให้แล้วเสร็จที่คณะในวันศุกร์ที่ 12 มกราคม 2561 เวลา 15.00 น.

กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ภายหลังสถานภาพนักศึกษาเปลี่ยนไปมีผลให้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามระเบียบ ฯ กำหนด ให้ยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มีนาคม 2561

4. เจื่อนใจและกำหนดวันลงทะเบียนเรียน

(1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่าน Website <https://sis.psu.ac.th> ตามกำหนดวัน ดังนี้

ระดับปริญญาตรี

ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป	วันที่ 3 มกราคม 2561 (เวลา 8.30 - 23.59 น.)
ชั้นปีที่ 3	วันที่ 4 มกราคม 2561 (เวลา 8.30 - 23.59 น.)
ชั้นปีที่ 2	วันที่ 5 มกราคม 2561 (เวลา 8.30 - 23.59 น.)
ชั้นปีที่ 1	วันที่ 6 มกราคม 2561 (เวลา 8.30 - 23.59 น.)

ระดับบัณฑิตศึกษา

ทุกชั้นปี วันที่ 3 – 14 มกราคม 2561

นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามวันที่กำหนดข้างต้น ให้ลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บอีกครั้งระหว่างวันที่ 7 – 14 มกราคม 2561

นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียนเป็นครั้งแรกตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2561 เป็นต้นไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ 500 บาท (กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในวันที่ 14 มกราคม 2561 แต่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนสายกรณีพิเศษ โดยจะได้รับยกเว้นค่าปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ)

(2) วันถอนรายวิชาโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W (เฉพาะถอนรายวิชาเท่านั้นไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้) ระหว่างวันที่ 15 - 21 มกราคม 2561

(3) วันถอนรายวิชาโดยบันทึกสัญลักษณ์ W ระหว่างวันที่ 22 มกราคม – 1 เมษายน 2561

มหาวิทยาลัย ฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาถอนรายวิชาหลังกำหนดทุกกรณี ยกเว้นกรณีที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของนักศึกษา

5. ให้นักศึกษาดูข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนเพื่อให้การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ข้อ 10) ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ข้อ 34) และปฏิทินการศึกษาประจำปี

การศึกษา 2560 ได้จาก Website <http://reg.psu.ac.th> และตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้จาก Website <https://sis.psu.ac.th>

6. หากมีปัญหาข้อสงสัยติดต่อสอบถาม ดังนี้

(1) การ Login เข้าระบบให้ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ โทร 074-282082 หรือ
E-mail: support@cc.psu.ac.th

(2) ข้อมูลการลงทะเบียนเรียนติดต่องานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล (LRC) โทร. 074-289260-4 (ภายใน 9260 - 4) ในวันเวลาทำการ และ Facebook fanpage :
www.facebook.com/Registra

(3) ข้อมูลการชำระเงินติดต่อกองคลัง โทร. 074-282143-4 (ภายใน 2143-4) ในวันเวลา
ทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ โกวิทยา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2560
ระหว่างวันที่ 3 - 14 มกราคม 2561 นั้น

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 2/2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึง
กำหนดให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยเข้าระบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่
Website <https://sis.psu.ac.th> และเลือกชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ 2 วิธี ดังนี้

(1) ระบบ Bill Payment เป็นวิธีการชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด โดยสามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม
2560 - 10 มกราคม 2561 (ชำระให้แล้วเสร็จก่อนลงทะเบียนเรียน 2 วันทำการ) ให้นักศึกษาตรวจสอบเลขที่
อ้างอิงในใบ Bill Payment กับเลขที่อ้างอิงในเอกสารที่ธนาคารออกให้ตรงกัน หากผิดพลาดให้แจ้งธนาคาร
แก้ไข มิฉะนั้นนักศึกษาจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

(2) ระบบ Direct Pay เป็นวิธีการชำระเงินด้วยการหักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารไทย-
พาณิชย์ของนักศึกษาแบบออนไลน์ (คู่มือการชำระเงินบนเว็บ SIS) สามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม
2560 - 14 มกราคม 2561 ทั้งนี้ นักศึกษาต้องดำเนินการเปิดสมุดบัญชีและบัตร ATM และทำความยินยอม
ให้หักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารผ่านตู้ ATM ให้เรียบร้อยก่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 7 วัน (ทำความ
ยินยอมแล้วสามารถใช้ได้ทุกภาคการศึกษา) หากนักศึกษามีสมุดบัญชีแต่ไม่มีเลขที่บัญชีธนาคารในระบบ หรือ
เลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้อง หรือเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร หรือเปลี่ยนแปลงรหัสนักศึกษาให้ทำความ
ยินยอมให้หักบัญชีอีกครั้ง การชำระเงินด้วยระบบ Direct Pay ควรมีเงินในบัญชีมากกว่าค่าธรรมเนียม
การศึกษาที่ชำระไม่น้อยกว่า 300 บาท

(3) สำหรับนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ให้ชำระ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวิธีข้อ (1) เท่านั้น

**2. นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษา**

ระดับปริญญาตรี

(1) นักศึกษาที่ได้รับทุนจากคณะ หรือนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษาให้ติดต่อคณะที่สังกัด

(2) นักศึกษาที่ได้รับทุนประเภทยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ ให้
ติดต่อกองกิจการนักศึกษาในวันเวลาทำการ โดยให้นักศึกษาข้อ (1) และ (2) ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การศึกษา 2560 ได้จาก Website <http://reg.psu.ac.th> และตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้จาก Website <https://sis.psu.ac.th>

6. หากมีปัญหาข้อสงสัยติดต่อสอบถาม ดังนี้

- (1) การ Login เข้าระบบให้ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ โทร 074-282082 หรือ E-mail: support@cc.psu.ac.th
- (2) ข้อมูลการลงทะเบียนเรียนติดต่องานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล (LRC) โทร. 074-289260-4 (ภายใน 9260 - 4) ในวันเวลาทำการ และ Facebook fanpage : www.facebook.com/Registra
- (3) ข้อมูลการชำระเงินติดต่อกองคลัง โทร. 074-282143-4 (ภายใน 2143-4) ในวันเวลาทำการ

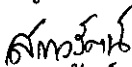
ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2560

(ลงชื่อ) สุพจน์ โกวิทยา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ โกวิทยา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวรัตน์ ผดุงเดช)
นักวิชาการอุดมศึกษา

สกาว่ารัตน์/พิมพ์
ดลณพร/ทาน